

Jóváhagyom:

2025. május 12.



.....

Korbuly Csaba
Etyeki Hegyközség elnöke

Etyeki Hegyközség Ügyrendje

**Etyek
2025**

I. A HEGYKÖZSÉG MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

I.1. A Hegyközség adatai:

- a) elnevezése: Etyeki Hegyközség
- b) székhelye: 2091 Etyek, Alcsúti út 1.
- c) működési területe: Az Etyek-Budai Borvidék alatt szereplő települések közül az alábbiak:
Pest megyének Biatorbágy, Budapest XII. kerület 9597/1 hrsz., Budapest XXII. kerület, Budafok valamint
Fejér megyének Gyúró, Martonvásár, Tabajd, Kajászó, Tordas, Vál és Etyek települései
- d) Az Etyeki Hegyközséghez tartozó nem borvidéki települések: Budapest összes kerületének adóraktárai, Budaörs, Diósd, Érd, Sóskút, Tárnok.
- e) Az Etyeki Hegyközség az 1994. évi CII. törvény alapján létrehozott nyilvántartott társadalmi szervezet, amely határozatlan időre alakult.
- f) Az Etyeki Hegyközség, mint köztestület jogokat szerezhetsen és kötelezettségeket vállalhat.
- g) Az Etyeki Hegyközséget harmadik személyekkel szemben és a hatóságok előtt az elnök önállóan, minden korlátozás nélkül jogosult képviselni. Más tag vagy alkalmazott a hegyközséget a választmány felhatalmazásával képviselheti az írásban kapott meghatalmazásban körülírt jogkörrel és korlátozásokkal. A Hegyközség nevében önálló aláírási joga a képviselőre jogosultnak van.
- h) adószáma: 18485055-1-07
- i) bankszámlaszám: 10403208-50526772-83891007
- j) telefonszám: 30/400-7221
e-mail: etyek@etyekbudaiborvidek.hu

I.2. Az Ügyrend hatálya

Az Ügyrend hatálya kiterjed a Hegyközség szerveire (Közügyülés, Választmány, Ellenőrző Bizottság, Jelölő Bizottság, egyéb testületi szervek), tagjaira és tisztségviselőire. A Hegyközség tisztségviselői az Elnök (egyben a Választmány elnöke), Ellenőrző Bizottság elnöke, Küldöttek.

I.3. Az Ügyrend célja

Az Ügyrend célja a Hegyközségekről szóló 2012. évi CCXIX. törvényben és az Alapszabályban foglaltak végrehajtása, az Alapszabályban és a Hegyközségi Rendtartásban nem szabályozott tevékenységek meghatározása annak érdekében, hogy a Hegyközség feladatait törvényesen, zökkenőmentesen és szakszerűen ellássa.

Az Ügyrend szabályait az Alapszabállyal, a Hegyközségi Rendtartásban foglaltakkal és a következő jogszabályokkal együtt, azokkal összhangban kell értelmezni:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.)
- a Hegyközségekről szóló 2012. évi CCXIX. törvény (továbbiakban: Hktv.),

- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról
- a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény és végrehajtási rendelete,
- 2020. évi CLXIII. tv. a szőlészetről és borászatról,
- 435/2021. (VII. 16.) Korm. rendelet a szőlő-bor ágazatban folytatott hatósági eljárásokról és teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségekről,
- 26/2021. (VII. 29.) AM rendelet a szőlő- és bortermelés részletes szabályairól és a vonatkozó további jogszabályok.

Az Alapszabályban és a fenti jogszabályokban foglaltakat az Ügyrend nem, vagy csak a szükséges mértékig ismétli meg.

I.4. A Hegyközség gazdálkodása

Hegyközségi szervezet szőlészeti-borászati termelési vagy – a tagok által megtermelt szőlő és a borászati termékek közös értékesítése, valamint a közösségi borpromóció kivételével – kereskedelmi tevékenységet nem folytathat.

Gazdasági társaságnak nem lehet tagja és ilyen társaságban részesedést nem szerezhethet. Hegyközségi szervezet nonprofit gazdasági társaságot alapíthat.

A Hegyközség a rábízott vagyonnal önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A Hegyközség tartozásaiért a tagok saját vagyonukkal nem felelnek. A Hegyközség vagyonát – a jóváhagyott költségvetés keretein belül – az Alapszabálynak megfelelő célokra lehet felhasználni.

A Hegyközség éves költségvetés alapján végzi munkáját. A költségvetésre vonatkozó javaslatot a Választmány állítja össze, és terjeszti a Közgyűlés elé. A Közgyűlés a Hegyközség éves költségvetéséről csak az Ellenőrző Bizottság véleményének ismeretében dönthet.

Zárszámadás keretében a Közgyűlés ellenőrzi a költségvetés végrehajtását. A zárszámadás (éves beszámoló) elfogadása a költségvetési év lezárását követően május 31. napjáig történik.

A Hegyközség feladatai ellátása érdekében irodát működtet (2091 Etyek, Alcsúti út 1.), melynek tevékenységét az Elnök irányítja.

I.4.2. Pénzügyi források

A Hegyközség az Alapszabályban meghatározott bevételekkel gazdálkodik.

A hegyközségi tag, valamint a hegyközség területén szőlészeti és borászati termelőnek nem minősülő adatszolgáltatásra kötelezett természetes, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, valamint nyilvántartásba vételre kötelezett szőlészeti vagy borászati felvásárló (nyilvántartott adatszolgáltató) hegyközségi járulékot fizet azon hegyközség részére, amelynek működési területén a termelő-, illetve a felvásárló tevékenységét végzi. A hegyközségi járulék mértékét és esedékességét, valamint felhasználásának célját a Választmány javaslata alapján minden év május 31. napjáig a Közgyűlés határozza meg.

A Közgyűlés jogosult meghatározni azon legkisebb összeget, amelyet – függetlenül a járulékkivetés szabályai szerint megállapítható összeg nagyságától – a tagoknak meg kell

fizetniük a Hegyközség részére. A hegyközség a kivetett járulékot és annak esedékességét a járulékfizetésre kötelezettal számviteli bizonylatban közli.

A szőlő-szaporítóanyagot előállító, illetve forgalmazó szőlészeti termelők esetében, valamint az Európai Gazdasági Térség valamely szerződő államából továbbfeldolgozási célból behozott bormennyiség után a hegyközségi járulék mértékét a Hegyközségek Nemzeti Tanácsa határozza meg. A hegyközségi járulék

a) 50%-a annak a hegyközségnek a bevétele, amelynek működési területén vagy azon kívül eső területen a szőlő-szaporítóanyagot előállító, illetve forgalmazó termelő a tevékenységét végzi vagy

b) 50%-a a feldolgozás helye szerint illetékes hegyközségnek a bevétele, valamint

b) 50%-a a Hegyközségek Nemzeti Tanácsának a bevétele.

A Hegyközség a Rendtartásában bírságot állapíthat meg a tag részére abban az esetben, amennyiben a Rendtartásban foglaltak betartásának ellenőrzése során szabályszegés tényét állapítja meg. Az így megállapított bírság a Hegyközség bevétele képezi.

A Hegyközség igazgatási szolgáltatási díjat állapíthat meg a Hegybíró által lefolytatott közigazgatási hatósági ügyekben. Az igazgatási szolgáltatási díjak fajtáját, mértékét miniszteri rendelet határozza meg. Az igazgatási szolgáltatási díj a Hegyközség bevétele képezi.

A Hegyközség bevétele képezi, a különböző szervezetektől, személyektől kapott adomány. Adományt, valamint más vagyoni előnyt a Hegyközség csak olyan személytől fogadhat el, aki a Hegyközség tevékenységében nem érdekelt.

II. A HEGYKÖZSÉG SZERVEIRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

II.1. Közgyűlés

II.1.1. A Közgyűlés hatásköre

A hegyközség legfelsőbb önkormányzati testülete a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll.

A közgyűlés hatáskörét az alapszabályban kell meghatározni úgy, hogy annak kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a) az alapszabály és más szabályzat, valamint a hegyközségi rendtartás megalkotása és módosítása,
- b) a hegyközség éves költségvetésének megállapítása és a zárszámadás elfogadása,
- c) a hegyközség tisztségviselőinek megválasztása,
- d) a hegyközségi tanács szőlészeti és borászati szekciójába tartozó azonos számú küldöttek megválasztása,
- e) a hegyközségi járulék mértékének meghatározása a szőlő-szaporítóanyagot előállító, illetve forgalmazó szőlészeti termelők hegyközségi járulékának kivételével.

II.1.2. A Közgyűlés összehívása

A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. A Közgyűlést az Elnök hívja össze.

A Közgyűlést - annak időpontját legalább 15 nappal megelőzően - a napirendi javaslat közlésével, írásban kell összehívni. Írásbeli közlésnek minősül a meghívó elektronikus levélben való megküldése is.

A meghívó minimális tartalma:

- a közgyűlés helye és ideje;
- a napirend a napirendi pontokkal;
- arra való figyelmeztetés, hogy a közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes;
- a tag által birtokolt szavazatok száma;
- arra történő utalás, hogy a közgyűlésen az a tag rendelkezik szavazati joggal, aki hegyközségi adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben maradéktalanul, hegyközségi járulékfizetési kötelezettségének pedig a közgyűlés napját megelőzően legalább öt nappal eleget tett.

A Közgyűlés napirendjét a Választmány határozza meg. A Közgyűlésen jelen lévő és szavazati joggal rendelkező tagok által birtokolható szavazatok (együttes szavazat) több mint 25%-ának indítványára bármely ügyet fel kell venni a napirendbe.

Közgyűlést kell összehívni ha azt az ellenőrző bizottság indítványozza, valamint a hegybírónak vagy a választmánynak az indítványára, és ha a tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével írásban kéri, továbbá, ha azt a bíróság elrendeli.

Amennyiben a Közgyűlést az Elnök az esedékesség lejártát követő 15 napon belül nem hívja össze, azt a soron kívüli Közgyűlés összehívása iránti indítvány megtételére jogosultak bármelyike, megteheti. A meghívás és a Közgyűlés levezetése ezután az általános szabályok szerint történik.

A közgyűlés kezdetekor meg kell választani a közgyűlés levezető elnökét, a jegyzőkönyvvezetőt – amennyiben a jegyzőkönyv hangfelvétel útján történik, úgy erről külön döntést kell hozni –, valamint a két jegyzőkönyv-hitelesítőt. A közgyűlés akként is rendelkezhet, hogy a közgyűléseket a hegyközség elnöke vezeti.

II.1.3. Határozathozatal a Közgyűlésen

A Közgyűlésen a jelenlévő tagok az őket (aktuálisan a hegyközségi nyilvántartás alapján) megillető szavazatok arányában gyakorolják szavazati jogukat. Szavazati és tanácskozási jogát természetes személy csak személyesen, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság a törvényes képviselője, vagy a társaság törvényes képviselője által adott meghatalmazással rendelkező munkavállaló útján gyakorolhatja.

- a) a szőlőültetvénnyel rendelkező hegyközségi tagot a közgyűlési meghívó kiküldésének napján a Hegyközségi Információs Rendszerben nyilvántartott, a hegyközség működési területéhez tartozó borvidéki települések közigazgatási területén fekvő ültetvényének területe alapján megállapított minden megkezdett hektár után egy szavazat,

- b) a hegybíró nyilvántartása alapján szőlőültetvénnyel nem rendelkező hegyközségi tagot egy szavazat,
- c) a szőlő-szaporítóanyagot előállító szőlészeti termelő hegyközségi tagot a hegybíró nyilvántartása alapján a hegyközség működési területéhez tartozó borvidéki települések közigazgatási területén és azon kívül fekvő szőlő szaporítóanyag előállítására szolgáló területek alapján megállapított minden megkezdett hektár után egy szavazat,
- d) a szőlő-szaporítóanyagot forgalmazó szőlészeti termelő hegyközségi tagot egy szavazat, illeti meg azzal, hogy egy tag az összes szavazat legfeljebb tíz százalékát birtokolhatja akkor is, ha az a) pont alapján többre lenne jogosult.

A közgyűlésen az a tag rendelkezik szavazati joggal, aki hegyközségi adatszolgáltatási kötelezettségének határidőben maradéktalanul, hegyközségi és szakmaközi piacszervezési intézkedésekben meghatározott járulékfizetési kötelezettségének pedig a közgyűlés napját megelőzően legalább öt nappal eleget tett.

A hegybíró a szavazatokról nyilvántartást (szavazati nyilvántartást) vezet, amit folyamatosan, de legalább a közgyűlést megelőző napra ellenőriz és aktualizál.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a hegyközségben meglévő összes szavazatok számát,
- a tag nevét (cégnévét) és hegyközségi azonosító számát,
- azt, hogy a tagot szőlészeti termelőként, illetve borászati termelőként hány szavazat illeti meg,
- annál, aki szőlészeti termelőként és borászati termelőként egyaránt szerepel a névjegyzékben, azt, hogy jogosult-e borászati küldött választására,
- a tag szavazati jogának esetleges hiányát, vagy korlátozott voltát, és ennek okait.

A szavazati nyilvántartásba történő betekintésre és az abból történő adatszolgáltatásra a névjegyzék kapcsán leírt szabályok vonatkoznak.

A közgyűlésen a tagok az őket megillető szavazatok arányában gyakorolják a szavazati jogukat.

Nem kell igazolnia a képviseleti jogosultságát annak, aki a tagra vonatkozó gazdasági aktában képviseletre jogosultként szerepel. Egyéb esetben a képviseleti jogosultságot okirattal, hitelt érdemlően igazolni kell.

A regisztráció során az egyes megjelent tagok a HNT által biztosított borablak modulból nyomtatott jelenléti ívet írják alá, melyen fel kell tüntetni az őt megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés jegyzőkönyvéhez mellékelni kell.

A szavazatok összeszámlálását a levezető elnök végzi, aki erre - szükség esetén - más tagokat is felkérhet.

A szavazás eredményét az elnök az „igen”, a „nem” és a „tartózkodott” szavazatok számának közlése, illetve az „egyhangú” döntés kimondása mellett ismerteti.

A határozathozatal előtt meg kell állapítani, hogy az adott kérdésben az eredményes döntéshez hány szavazatra van szükség; ennek megállapítása a szavazáskor jelen lévő tagok számbavételével történik.

A Közgyűlésen a tagok a határozatot nyílt szavazással, a jelenlévő szavazásra jogosultakat megillető szavazatok egyszerű többségével hozzák.

Az Alapszabály elfogadásához és módosításához a szavazati joggal rendelkező jelenlévő tagok több mint 2/3-ának igenlő szavazata szükséges.

A szavazás módja nyílt, azonban a közgyűlés bármely kérdésben dönthet titkos szavazás elrendeléséről. Titkos szavazás esetében a szavazást írásban, szavazócédulák alkalmazásával kell lebonyolítani. A titkos szavazás lebonyolításában, a szavazócédulák kiosztásában és összesítésében a levezető elnök által erre kijelölt személy működik közre, melyet a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A szavazás eredményét a levezető elnök állapítja meg.

II.1.4. A választás szabályai

Nem választható meg tisztségviselőnek, akinek hegyközségi járuléktartozása áll fent, illetve adatszolgáltatási kötelezettségének nem tett eleget.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó tisztségekre történő választást legalább 8 nappal megelőzően a választmány 3 tagú jelölőbizottságot állít fel, akik maguk közül egyszerű szótöbbséggel elnököt választanak. A Választmány és az Ellenőrző Bizottság tagjai, valamint a tisztségviselők nem lehetnek jelölőbizottsági tagok.

A jelölőbizottságban mindenkit egyenlően egy szavazat illet meg.

A jelölőbizottság szóban kikéri az elérhető tagok véleményét. Az előzetes tájékozódás alapján a jelölőbizottság - szükség esetén a jelenlevők egyszerű szótöbbségi szavazatával, - jelölőlistát állít össze, amelyen a betöltendő tisztségek szerint csoportosítva, legalább a megválasztandó személyek számával megegyező számú jelöltet tüntetnek fel. Többes jelölésről a jelölőbizottság saját hatáskörében dönt. Egy személy több tisztségre is jelölhető.

A választás előtt a jelölőbizottság elnöke ismerteti a jelölőlistát. A jelölőlistára bármely más tag nevét is fel kell venni, ha ezt a közgyűlés érvényes szavazatának legalább 25%-a indítványozza.

A végleges jelölőlista alapján a megjelent tagok a határozathozatal szabályai szerint tisztségenként szavaznak a jelöltekre.

Az Etyek-Budai Borvidék Hegyközségi Tanácsának szőlészeti szekciójába tartozó küldöttet a szőlészeti termelők választják meg, a hegyközségi tanács borászati szekciójába tartozó küldöttet a borászati termelők választják meg.

Nem választható szőlészeti küldötté az a tag, akire a választás időpontját megelőző lezárt borpiaci évben teljesül, hogy

- a) ő maga,
- b) olyan gazdasági társaság, amelynek vezető tisztségviselője,
- c) saját vagy közeli hozzátartozója összesen legalább 25%-os tulajdonában álló gazdasági társaság,
- d) közeli hozzátartozója

- az a)-d) pontban meghatározottak közötti tranzakciókat nem számolva - összességében legalább fele akkora mennyiségű szőlőt vásárolt fel, mint amennyit megtermelt.

Az előzőekben rögzítetteknek megfelelést az ellenőrző bizottság igazolja a hegybíró adatszolgáltatása alapján.

Az Elnök megválasztása minden esetben megelőzi a Választmány tagjainak a megválasztását, az Ellenőrző Bizottság elnökének megválasztása minden esetben megelőzi az Ellenőrző Bizottság tagjainak a megválasztását.

Amennyiben a tisztségviselőnek jelölt személyt a Közgyűlés nem választja meg, a Közgyűlést a Jelölőbizottságnak az adott tisztségviselő személyére vonatkozó új előterjesztésig rövid időre fel lehet függeszteni, vagy 8 napon belül bármely új időpontra ismét össze kell hívni, de a választást csak a meg nem választott tisztségviselők, illetve testületi tagok tekintetében kell folytatni. Amennyiben az Elnök, a Küldött, illetve az Ellenőrző Bizottság elnökének megbízatása az 5 éves időtartam lejárta előtt szűnik meg, a jelen Ügyrendben szabályozott eljárás alkalmazásával a megüresedett hely betöltésére a megüresedéstől számított 90 napon belül új választást kell lefolytatni. Más választott tisztséget betöltő személy esetén ez a határidő a soron következő Közgyűlés.

II.1.5. A visszahívás szabályai

A Hegyközség által megválasztott bármely személy tisztségéből a Közgyűlés által visszahívható. A tisztséget betöltő személy visszahívását az ok megjelölésével az Elnök, az Ellenőrző Bizottság elnöke, vagy a nyilvántartott szavazatok több mint 25%-át együttesen birtokló tagok írásban kezdeményezhetik.

II.1.6. A Közgyűlés jegyzőkönyve

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, aminek tartalmaznia kell a megjelent tagok és az általuk birtokolt szavazatok számát, a tárgyalta ügyek, hozzászólások, indítványok - a felszólaló nevét is tartalmazó - összefoglalását, valamint az esetleges szavazás eredményére vonatkozó adatokat és évenkénti sorszámozással a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a mellékleteket, a jelenléti ívet és a képviseleti meghatalmazásokat tartalmazó okiratokat.

A jegyzőkönyvet, a Közgyűlést levezető elnök és a Jegyzőkönyvvezető írja alá és a Közgyűlésen erre megválasztott két tag hitelesíti. A határozatokat is tartalmazó jegyzőkönyveket az egyéb törvényi előírásoknak megfelelő ideig, de legalább 10 évig irattárazni kell.

A zárt ülésről készült jegyzőkönyveket titkos iratként kell kezelni, nyilvánosságra csak a meghozott határozat hozható.

Az elfogadott szabályzatokat egy eredeti példányban kell elkészíteni és aláírás után el kell látni a Hegyközség képviselőjével.

II.2. Választmány

A Választmány 9 tagból áll. A Közgyűlés a Hegyközség tagjai közül 5 éves időtartamra választmányi tagokat választ. A hegyközség elnöke egyben a választmány elnöke is.

A választmány a közgyűlés határozatai szerint irányítja a hegyközség működését, dönt minden olyan ügyben, amelyet a törvény vagy az alapszabály nem utal a hegyközség más testületi szervének vagy tisztségviselőjének hatáskörébe.

A választmány kizárólagos hatásköre az alábbiakra terjed ki:

- előkészíti a közgyűlést,
- minden év április 30. napjáig javaslatot tesz a közgyűlésnek a hegyközségi járulék mértékére és felhasználásának céljára,
- kiírja a pályázatot a hegybírói állás betöltésére, és javaslatot tesz a HNT felé a hegybírói illetően,
- megválasztja a jelölőbizottság tagjait,
- saját hatáskörébe tartozó kérdések esetében – jogosult meghatározni, hogy a hegyközségi tanács napirendjén szereplő ügyben a hegyközség küldöttje miként szavazzon.
- a hegyközségi rendtartás, valamint a borvidéki rendtartás betartásával kapcsolatos hegyközségi jogosítványokat a választmány gyakorolja.
- gondoskodik a hegyszabályok kidolgozásáról, azok folyamatos figyelemmel kísérése mellett a módosításról, és a hegyszabályokat elfogadásra az elnök útján a közgyűlés elé terjeszti,
- gondoskodik a hegyközség területén a minőség és eredetvédelemről, figyelemmel kíséri a hegyközség működési területén a védjegy és márkajegy használatot, az etikailag és jogilag kifogásolható esetek megszüntetése iránt intézkedik,
- megállapítja a hegyszabályok megsértésének tényét, és a Rendtartásban foglaltak szerint a szabályszegőt a jogellenes állapot megszüntetésére, meghatározott cselekvésre vagy tartózkodásra kötelezheti. Ezen túlmenően a tagot a hegyszabályokban meghatározott esetekben és mértékig rendbírsággal sújthatja, nem tag esetében a törvényszékhez fordulhat a felszólításnak megfelelő kötelezés érdekében.

A Választmány szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. Rendkívüli ülés bármikor összehívható. A Választmány tevékenységéről évente beszámol a Közgyűlésnek.

A választmányt az elnök hívja össze, az ülés időpontját megelőzően legalább 8 nappal írásban, és ő is vezeti. Írásbeli közlésnek minősül a meghívó elektronikus levélben való megküldése is. A választmány ülése a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes.

A választmány határozatát szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A választmány üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza legalább a meghozott döntéseket és a szavazás eredményére vonatkozó adatokat (rögzítve a támogató-, az ellenző és a tartózkodó szavazatok számát). A jegyzőkönyvet az elnök, a jegyzőkönyvvezető és egy hitelesítő tag írja alá.

Ha a Választmány elnöke a Választmány ülését az esedékességet követő 15 napon belül nem hívja össze, azt az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy a soron kívüli összehívásra vonatkozó indítvány megtételére jogosultak bármelyike megteheti.

A választmány a határozatait elektronikus úton is meghozhatja.

A választmány ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni az ellenőrző bizottság elnökét és a hegybírói is.

A Választmányi ülésen a napirendet az Elnök ismerteti. Bármely tag indítványára a napirenden fel nem tüntetett ügyeket is meg kell vitatni, ha az a Választmány hatáskörét nem haladja meg. A választmány határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint a fele jelen van. A Választmányban minden tagot és az Elnököt egy-egy szavazat illet meg. A Választmány határozatait nyílt szavazással, a jelen lévő tagok több mint felének egyszerű szótöbbségével hozza.

II.3. Ellenőrző Bizottság

A Ellenőrző Bizottság elnökből és 2 tagból áll. A Közgyűlés a Hegyközség tagjai közül 5 éves időtartamra Ellenőrző Bizottságot választ, akként, hogy előbb megválasztja annak elnökét, majd további két tagját.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai nem lehetnek tagjai a Választmánynak és megbízatásukon kívül a Hegyközségben más tisztséget nem tölthetnek be. Az Ellenőrző Bizottság tagjai e tevékenységükért kizárólag a Közgyűlésnek felelnek és feladataik ellátása körében részükre utasítás nem adható.

Az ellenőrző bizottság elnöke az ellenőrző bizottság működéséről évente beszámol a közgyűlésnek.

Az ellenőrző bizottság a hegyközség működése törvényességének és gazdálkodásának ellenőrzését végzi. Ennek során folyamatosan figyelemmel kíséri a hegyközség teljes működését és szükség szerint a törvényben és a hegyközség alapszabályban meghatározott intézkedéseket teszi.

E körben elsődlegesen:

- megvizsgálhatja a hegyközség működésével és gazdálkodásával kapcsolatos bármely ügyet, iratot,
- a hegyközség tagjaitól, tisztségviselőitől, alkalmazottaitól a hegyközség tevékenységét illetően felvilágosítást kérhet, ami nem tagadható meg,
- a választmányt és annak tagjait felhívhatja, hogy a jogszabályoknak és az alapszabálynak megfelelően járjanak el,
- a hegyközség alapszabályában meghatározott módon összehívhatja a közgyűlést,
- az elnök útján kezdeményezheti a tisztségekre megválasztott személyek visszahívását,
- a közgyűlés a hegyközség éves költségvetéséről és a zárszámadásról csak az ellenőrző bizottság véleményének ismeretében dönthet.
- egyeztetést végez, és állást foglal a hegyközség bármely testületének határozata ellen tett bejelentés ügyében, saját határozatának kivételével,
- működési ideje alatt szükség szerinti gyakorisággal, de legalább öt évenként független könyvvizsgálóval megvizsgálhatja a hegyközség gazdálkodását.

Az ellenőrző bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vehet a választmány ülésein.

12.) Az ellenőrző bizottság működése:

Az ellenőrző bizottság üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább évente egy alkalommal tartja.

Az ellenőrző bizottság üléseit annak elnöke rövid úton hívja össze az ülés időpontját megelőzően legalább 8 nappal írásban, és ő is vezeti. Írásbeli közlésnek minősül a meghívó elektronikus levélben való megküldése is.

Az ellenőrző bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, de feljegyzés is készíthető. Az ülés jegyzőkönyvét a Bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá, a feljegyzést az elnök írja alá.

Az Ellenőrző Bizottság ülése előtt jelenléti ívet kell készíteni, amit tagok és a meghívottak aláírnak. A jelenléti ívet a jegyzőkönyvhöz kell csatolni. A jegyzőkönyvet egy példányban kell elkészíteni.

II.4. Jelölő Bizottság

A Jelölő Bizottság a Hegyközség szervezetén belül eseti bizottságként, szükség szerint kerül létrehozásra. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó tisztségekre történő választást legalább 8 nappal megelőzően a választmány 3 tagú jelölőbizottságot állít fel, akik maguk közül egyszerű szótöbbséggel elnököt választanak.

A választmány és az ellenőrző bizottság tagjai, valamint a tisztségviselők nem lehetnek jelölőbizottsági tagok.

A jelölőbizottságban mindenkit egyenlően egy szavazat illet meg.

A jelölőbizottság szóban kikéri az elérhető tagok véleményét. Az előzetes tájékozódás alapján a jelölőbizottság - szükség esetén a jelenlevők egyszerű szótöbbségi szavazatával, - jelölőlistát állít össze, amelyen a betöltendő tisztségek szerint csoportosítva, legalább a megválasztandó személyek számával megegyező számú jelöltet tüntetnek fel. Többes jelölésről a jelölőbizottság saját hatáskörében dönt. Egy személy több tisztségre is jelölhető.

A Jelölő Bizottság javaslatot csak olyan személyre tehet, aki a jelölésről történő tájékoztatás alapján akként nyilatkozik, hogy a jelölését elfogadja.

A Jelölő Bizottság meghatározott tisztségviselőre vonatkozó javaslatát a Jelölő Bizottság elnöke terjeszti a Közgyűlés elé, a Közgyűlés egyszerű többségi határozatával dönt a javaslat alapján a jelölt személyek elfogadásáról.

A tisztségviselők megválasztása után és a Közgyűlés vonatkozó határozatával a Jelölő Bizottság automatikusan megszűnik. A munkája során keletkezett valamennyi iratanyagot a bizottság Elnöke köteles a választást követő 5 munkanapon belül az Elnök részére átadni, aki azt a választást követő 3 hónapig megőrzi, majd megsemmisíti.

II.5. Egyéb testületi szervek

Szükség esetén a Közgyűlés a Hegyközség tagjainak sorából – ideiglenes jelleggel – további bizottságokat választhat, így különösen:

- Fegyelmi Bizottságot hegyközségi tag fegyelmi vétségének kivizsgálására
- Vizsgáló Bizottságot valamely kiemelt ügy felderítésére, kivizsgálására.

II.6. Elnök

Az elnököt a hegyközség tagjai közül a közgyűlés választja meg. A hegyközség elnöke egyben a választmány elnöke is. A hegyközséget harmadik személyekkel szemben és a hatóságok előtt az elnök képviseli.

A közgyűlés és a választmány határozatainak végrehajtásáért az elnök felel a hegyközség felé.

Az elnök

- a) összehívja és előkészíti a közgyűlés és a választmány üléseit,
- b) gyakorolja a munkáltatói jogot a hegyközség alkalmazottai felett,
- c) ellátja a közgyűlés, illetve a választmány döntése alapján
 - ca) a hegyőrrel kapcsolatos munkáltatói jogokat,
 - cb) a hegyőr szakmai irányításával összefüggő feladatokat a hegyőrré vonatkozó külön jogszabály alapján,
- d) ellátja a közgyűlés, illetve a választmány által részére meghatározott feladatokat,
- e) a hegyközség képviselőjére más tagot is feljogosíthat,

A közgyűlés és a választmány határozatainak végrehajtásáért az elnök felel a hegyközség felé.

Az elnök működéséért a közgyűlésnek felelős, tevékenységéről a közgyűlésnek évente beszámol.

Az elnököt akadályoztatása esetén feladatai ellátásában az elnök által kijelölt választmányi tag helyettesíti

Az Elnök feladatai:

- a Közgyűlés és a Választmány üléseinek előkészítése és összehívása, a napirend összeállítása
- a Közgyűlés határozati javaslatainak, állásfoglalásainak kidolgozása,
- a Közgyűlés és Választmány határozatainak végrehajtása,
- a Hegyközség képviselője,
- a Hegyközség gazdálkodásának irányítása,
- a Hegyközség bankszámlája felett rendelkezési jog gyakorlása,
- más szervekkel való kapcsolattartás,
- a Hegyközséget terhelő kötelezettségek (szerződések) és illető jogok vállalásáról való döntés, beszámolási kötelezettség mellett,
- a Hegyközség feladatai elvégzéséhez szükséges szervezetet működtetése, irodavezetés,
- a Hegyközség vagyonának kezelése, a költségvetés keretei között – a pénzügyi szabályok betartása mellett,
- a Hegyközség gazdálkodásának irányítása, utalványozás,
- utalványozás mellett a kifizetések teljesítése,
- a gazdálkodással összefüggő számviteli munka elvégzése,
- minden olyan feladat ellátása, ami nem kizárólag a Közgyűlés hatásköre.

A Hegyközség az Alapszabályban és jelen Ügyrendben foglaltakon túl egyéb testületi szervet és tisztségviselőt nem választhat.

II.7. Egyéb bizottság

Az Etyeki Pezsgő OEM terméklírásnak megfelelően Etyeki Pezsgőbíráló Bizottság (EPB) létrehozása, mely a 435/2021. (VII.16.) Korm. rendelet és a szőlő- és bortermelés részletes

szabályairól szóló 26/2021. (VII. 29.) AM rendelet szerint működik. Az EPB saját ügyrendet hoz létre.

III. A HEGYKÖZSÉGI TAGSÁG

III.1. A Hegyközség tagsága

1.) A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

1.1. Hegyközségi tagságra kötelezett – lakóhelyétől (telephelyétől, székhelyétől) függetlenül – az a szőlészeti és borászati termelő, aki tevékenységét az 1.1.2. pontban foglalt kivétellel a hegyközség működési területén végzi.

1.1.2. Hegyközségi tagságra kötelezett – lakóhelyétől (telephelyétől, székhelyétől) függetlenül – az a szőlészeti termelő, aki a hegyközség működési területéhez tartozó borvidéki települések közigazgatási területén és azon kívül szőlő-szaporítóanyagot előállít, illetve forgalmaz.

1.2. A szőlészeti és borászati termelő hegyközségi tagsági viszonya, illetve - az 1.1.2. pontban foglalt kivétellel - a szakigazgatási egység területén kívül a szőlészeti és borászati termelőtevékenységet végző nyilvántartásba-vételi kötelezettsége azon a napon keletkezik, amelyen a tevékenységét megkezdí.

1.3. Új telepítésű szőlő esetén a szőlészeti termelő hegyközségi tagsági viszonya - amennyiben még nem tagja a hegyközségnek - a telepítési engedély véglegessé válásával jön létre.

1.4. A hegyközségi tag a hegybírónak köteles bejelenteni, hogy tevékenységével felhagyott, vagy a szőlészeti termelő a szőlőültetvény használatát másnak engedte át. A hegybíró a bejelentés alapján a tagsági jogviszony megszüntetéséről, ezzel összefüggésben a névjegyzékből való törlésről határozatot hoz, amennyiben a szőlészeti és borászati termelőnek nincs járulék tartozása, illetve adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett.

1.5. A szőlészeti termelő 30 napon belül köteles a hegybírónak bejelenteni, ha a szőlőültetvény művelésével, illetve a szőlő-szaporítóanyag előállításával, forgalmazásával felhagyott, az ültetvény tulajdonosának, illetve – amennyiben a szőlészeti termelő a tulajdonos volt – az új használó nevének és címének feltüntetésével.

1.6. A hegyközségi tagsági viszonyt keletkeztető vagy megszüntető tény az érdekeltnek - a nevének (cégnevének), lakóhelyének (székhelyének, telephelyének), adóazonosító jelének vagy adószámának, a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által adott ügyfél-azonosítójának megjelölésével – a névjegyzékbe való felvétel, illetve a törlés végett a hegybírónak be kell jelentenie. A hegybíró bejelentés hiányában is eljár, ha a tagsági viszony keletkezéséről vagy megszűnéséről egyéb módon tudomást szerez. A hegyközségi tag köteles az előző mondatban meghatározott adatai változását 15 napon belül bejelenteni a hegybírónak. A bejelentés azon adatok tekintetében, amelyeket más nyilvántartás közhitelesen tartalmaz, úgy is teljesíthető, hogy az adatváltozásról a közhiteles nyilvántartást vezető szerv - ha ezt tőle a hegyközségi tag kéri – az előbb írt határidőben értesíti a hegybíró.

1.7. Önkéntes jelleggel hegyközségi tagságot bármely hegyközségi tagságra nem kötelezett vállalhat.

Az önkéntes hegyközségi tag nem rendelkezik a hegyközségi szervezetben

szavazati joggal, nem választható meg küldöttnek vagy tisztségviselőnek, valamint nem rendelkezik a Hktv. 20/A. § szerinti elővásárlási joggal. Az önkéntes tag bármikor kérheti írásban a névjegyzékből való törlését. A tagsági jogviszony ebben az esetben a kérelem benyújtásának napjával szűnik meg.

2.) A hegyközségi tag jogai

2.1. A tag joga, hogy

- a) tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a közgyűlésen;
- b) tisztséget viseljen a hegyközségben;
- c) a hegyközség belső szabályzatában foglaltak szerint igénybe vegye a hegyközség által nyújtott szolgáltatásokat.

2.2. A 2.1. a) és b) pontban meghatározott, tagsági viszonyból eredő jogait

- a) természetes személy csak személyesen vagy közeli hozzátartozója vagy a képviselőjében eljáró, legalább öt éve, legalább heti 20 órában folyamatosan alkalmazásában álló személy
- b) jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet a képviselőjére jogosult útján gyakorolhatja.

2.3. Aki több hegyközségnek is tagja, tisztséget csak egy hegyközségben viselhet.

2.4. Az önkéntes tag joga, hogy

- a) tanácskozási joggal részt vegyen a közgyűlésen vagy részközgyűlésen;
- b) a hegyközség belső szabályzatában foglaltak szerint igénybe vegye a hegyközség által nyújtott szolgáltatásokat.

2.5. Származási bizonyítványt minden hegyközségi tag térítésmentesen kap, ha eleget tett a hegyközségi járulék megfizetésére vonatkozó, illetve az adatszolgáltatási kötelezettségének.

2.6. A szőlő termőhelyi kataszterében nyilvántartott szomszédos termőföldre elővásárlási, valamint elő- haszonbérleti jog illeti meg a hegyközségi tagot, ha ezen jogának érvényesítését megelőző 24 hónapban folyamatos hegyközségi tagsággal rendelkezett.

3.) A hegyközségi tag kötelezettségei

A tag kötelezettsége, hogy

- a) hegyközségi járulékot fizessen;
- b) a hegyközség alapszabályában és más szabályzataiban foglaltakat megtartsa;
- c) a hegyközségi rendtartást – a termelő tevékenységre is kiterjedően – betartsa;
- d) a szőlőterületről, a bor tárolására alkalmas eszközeiről, tárolóteréről nyilvántartást vezessen, s a hegyközségnek adatot szolgáltatasson;
- e) szőlő, vagy bor értékesítése esetén a termékhez származási bizonyítványt mellékeljen.

III.2. Szavazati nyilvántartás

A Hegybíró a tagokat megillető szavazatokról nyilvántartást (szavazati nyilvántartást) vezet, amit folyamatosan ellenőriz, és legalább a Közgyűlést megelőző napra aktualizál.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a Hegyközségben meglévő összes szavazatok számát,
- a tag (illetve képviselője) nevét (cégnevét), és hegyközségi azonosító számát,
- azt, hogy a tagot szőlészeti termelőként, illetve borászati termelőként hány szavazat illeti meg,
- a tag szavazati jogának esetleges hiányát és ennek okait.

III.3. Adatszolgáltatás

A hatályos 2020. évi CLXIII. törvény a 435/2021. (VII. 16.) Korm. rendelet és a 26/2021. (VII. 29.) AM rendelet szerint.

IV. ÜGYINTÉZÉS SZABÁLYAI

IV.1. A Hegybíró

A hegyközségben a közigazgatási hatósági ügyek vitelért felelős személy a hegybíró, aki tevékenységét a Hegyközségek Nemzeti Tanácsa főtitkárának szakmai irányítása alatt végzi.

Hegybíró csak olyan személy lehet, aki

- a) nem áll a Hktv. 13. § (2) bekezdés c)–e) pontja szerinti kizáró ok hatálya alatt,
- b) legalább a pályázati kiírásban meghatározott középfokú mezőgazdasági szakirányú szakképzettséggel rendelkezik, valamint
- c) a közigazgatási alapvizsgát letette, vagy közigazgatási tanulmányok szakirányú szakképzettséggel vagy kormányzati tanulmányok szakirányú szakképzettséggel rendelkezik, vagy vállalja, hogy kinevezése esetén a közigazgatási alapvizsgát a Hegyközségek Nemzeti Tanácsának főtitkára által meghatározott határidőn – de megválasztásától számított legkésőbb egy éven – belül leteszi.

A Hktv. 40. § (8) bekezdés c) pontja szerinti határidő elmulasztása esetén a hegybíró foglalkoztatási jogviszonya megszűnik.

A hegyközségben a hegybírói tisztséget nem töltheti be az a személy, aki az adott hegyközség Hktv. 13. § (1) bekezdése szerinti tisztségviselőjének a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, bejegyzett élettársa vagy élettársa.

A hegybíró munkájáért legalább a tárgyévet megelőző évi minimálbér kétszeresét 10 százalékkal meghaladó díjazás illeti meg.

A Hegybíró:

- a) eljár a névjegyzékbe való felvétellel, illetve törléssel kapcsolatos ügyekben, vezeti a hegyközségi névjegyzéket,
- b) első fokon eljár a közigazgatási hatósági ügyekben,
- c) a Hktv. törvényben, valamint jogszabályban meghatározott módon a hegyközség által vezetett nyilvántartásokból adatot szolgáltat,
- d) kiadja a telepítési engedélyeket és a kivágási engedélyeket, vezeti az újratelepítési jogok és a telepítési engedélyek nyilvántartását,
- e) vezeti a gazdasági aktát, ellenőrzi a gazdasági aktában nyilvántartott területek állapotát, a nyilvántartott adatok valóságtartalmát,
- f) ellátja a számára törvényben meghatározott feladatokat,
- g) az engedély nélkül telepített, illetve kivágott szőlőültetvényekről értesíti a növénytermesztési hatóságot,

- h) a számítógépes nyilvántartásában foglalt adatokat rendszerezi és összegezi,
- i) a szőlőtermesztésről és a borgazdálkodásról szóló törvényben szereplő közigazgatási szervek, valamint a borgazdálkodás körébe tartozó ellenőrzéseket végző szervezetek számára megkeresésre adatot szolgáltat,
- j) a szőlőtermelőnek a szőlőterületére, szőlőfajtáira, a tárgyévi termés mennyiségére és a szőlőfelhasználására vonatkozó adatokat egyedileg azonosítható módon, jövedéki ellenőrzés elősegítése céljára adathordozón vagy elektronikus úton továbbítja a vámhatóságnak.
- k) ellenőrzi a neki címzett bejelentések és kérelmek, valamint az azok alapján kiadott hatósági bizonyítványok valóságtartalmát.

A hegybíró meg kell hívni a közgyűlés és a választmány ülésére. A hegybíró a közgyűlésen és a választmány ülésén beszámol a tevékenységéről.

IV.2. Közigazgatási hatósági ügyek

IV.2.1. Hegybíró által ellátott közigazgatási hatósági ügyek

A Hegybíró a következő közigazgatási hatósági ügyekben jár el (ezen ügyekben határozattal dönt):

- tag nyilvántartásba vétele (hatósági bizonyítvány kiadása),
- tag nyilvántartásból való törlése, tagsági jogviszony megszüntetése, névjegyzékből való törlés, adatszolgáltatási kötelezettség megszűnése,
- bírság kivetése adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása esetén,
- származási bizonyítványok kiadása,
- telepítési, kivágási engedély iránti kérelem elbírálása,

A Hegybíró által meghozott közigazgatási határozat megtámadása iránti eljárásra a Ket. rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy az első fokú határozat ellen a Hegyközségek Nemzeti Tanácsához lehet fellebbezni.

IV.3. Hegyközségi ügyintézés szabályai

Az ügyintézés alapvető rendjére, a Hegyközséghez beérkezett kérelmek elbírálására a Ket. előírásait kell alkalmazni.

A Hegyközségnél hozott jogsértő testületi határozat felülvizsgálatát a törvényszéktől lehet kérni. Erre a Hegyközség bármely tagja jogosult. A közigazgatási per megindítása előtt - a határozat meghozatalától számított 15 napon belül - tag köteles az észlelt jogsértést bejelenteni az Ellenőrző Bizottságnak, amely ez esetben soron kívüli ülésen, 15 napon belül foglal állást az ügyben. A keresetet az állásfoglalás kézhezvételétől számított 30 napos jogvesztő határidőn belül lehet a Hegyközség ellen a székhely szerint illetékes törvényszéknél előterjeszteni. A keresetindításnak halasztó hatálya nincs, a törvényszék azonban a döntés végrehajtását felfüggesztheti.

Közigazgatási szervtől kapott megkeresést a Hegyközség 15 napon belül köteles elbírálni. Amennyiben a megkeresés nem tartozik a saját illetékességéhez, azt haladéktalanul

továbbítani kell a megfelelő illetékességű szervhez. Egyúttal a megkeresés benyújtóját értesíteni kell.

A hegyközségi szervezetek működése felett a miniszter törvényességi felügyeletet gyakorol. A miniszter ellenőrzi, hogy az alapszabály és más szabályzat megfelel-e a jogszabályoknak. A miniszter e jogkörébe tartozó feladatait a hegyközségek esetében a mezőgazdasági igazgatási szerv útján látja el.

A mezőgazdasági igazgatási szerv a hegyközség működésével kapcsolatban észlelt törvénytértés esetén törvényességi felügyeleti intézkedést kezdeményez a miniszternél.

V.

IGAZGATÁSI SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK, BÍRSÁGOK

V.1. Igazgatási szolgáltatási díjak

A hegybíró, valamint a Hegyközségek Nemzeti Tanácsának főtitkára által lefolytatott közigazgatási hatósági ügyekben – a 2012. évi CCXIX. törvény 20. §-ban foglalt kivétellel - igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.

V.2. Bírságok

Aki a származási bizonyítványt vagy jogszabályban meghatározott, a hegybíró által kiadandó más igazolását nem a jogszabályban meghatározott határidőig kérelmezi, az okiratokat csak 5000 forinttól 500 000 forintig terjedő mulasztási bírság megfizetésével kaphatja meg. A hegybíró a bírság kiszabása során figyelembe veszi a késedelem időtartamát, az ügyfél késedelembe esésének gyakoriságát, továbbá származási bizonyítvány esetén a kérelemben foglalt bor mennyiségét. A mulasztási bírság a Hegyközségek Nemzeti Tanácsának bevétele.

A hegybíró határozata ellen a Hegyközségek Nemzeti Tanácsához lehet fellebbezni.

A Hegyközség a Hegyközségi Rendtartás betartásának ellenőrzése során, amennyiben annak eredményeként szabályszegés tényét állapítja meg, a tag a Rendtartásban meghatározott esetekben és mértékig bírsággal sújtandó.

Az Etyeki Hegyközség Ügyrendjét a 2025.05.12. napján tartott közgyűlés a 3/2025 (V.12.) számú határozatával fogadta el. Jelen Ügyrend az elfogadása napján lép hatályba.

Az Ügyrendet az Etyeki Hegyközség irodájában ki kell függeszteni illetve hirdetményi úton, valamint a helyben szokásos más alkalmas módon is közzé kell tenni.

Etyek, 2025. május 12.

Etyeki Hegyközség
2091 Etyek, Alcsúti út 1.
Asz.:18485055-1-07
Nysz.:07-03-0001169
Bs.:10403208-50526772-83891007


Korbuly Csaba
Etyeki Hegyközség
elnök